

DOSSIER DE CANDIDATURE

— LA PRATIQUE DU BILAN DE COMPÉTENCES



POUR L'ADMINISTRATION

Directeur / Président

KARINE BERTIN

Date :

/ /
D M YYYYYY

Validation du dossier d'inscription

Validé

Non validé

Motif de non validation :

Signature :

INFORMATIONS PERSONNELLES

Nom et
Prénom :

Nom marital :

Téléphone :

Lieu de
naissance :

Date de
naissance :

/ /
D M YYYYYY

Adresse
complète :

Code postal :

Ville. :

Région :

Nationalité :

E-Mail :

Êtes-vous en situation de handicap ?

Oui

Non

DOSSIER DE CANDIDATURE

— LA PRATIQUE DU BILAN DE COMPÉTENCES



PRÉREQUIS

Avoir un diplôme de niveau de qualification 5 dans les domaines des ressources humaines, du coaching, de l'insertion professionnelle, de la formation, du sanitaire et du social

Insertion professionnelle : Oui Non le coaching : Oui Non
La formation : Oui Non les RH : Oui Non

OU

Avoir un diplôme de niveau de qualification 4, avec 3 années d'expérience à minima dans ces mêmes domaines.

Insertion professionnelle : Oui Non le coaching : Oui Non
La formation : Oui Non les RH : Oui Non

Justifier les prérequis :

Expliquez en quelques lignes votre motivation et les points forts de votre candidature. Quelles sont vos attentes et les conditions de succès de cette formation.

DOSSIER DE CANDIDATURE

— LA PRATIQUE DU BILAN DE COMPÉTENCES



PIÈCES OBLIGATOIRES À JOINDRE AU DOSSIER

- Photocopie de la pièce d'identité
- CV à jour
- Photocopie des diplômes ou du relevé de notes en relation avec les prérequis

Je soussigné(e) :

Certifie l'exactitude des informations contenues dans ce dossier de candidature.

Fait à

le

Signature

ENVOI DU DOSSIER

Le dossier est à nous retourner par mail à contact@groupe-evolut-in.com avec vos pièces obligatoires.

À réception de votre dossier de candidature dûment rempli, un conseiller.ère en formation vous contactera pour vous proposer une date d'entretien.